

Subsidieaanvraag voor een participatieproject in cultuur, jeugdwerk of sport in 2010



ASCW-V_PART2010-100108

Agentschap Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen

Afdeling Volksontwikkeling en Lokaal Cultuurbeleid

Arenbergstraat 9, 1000 BRUSSEL

Tel. 02 553 42 16 – Fax 02 553 42 39

E-mail: agnes.vandermeulen@cjsm.vlaanderen.be

<http://cjsm.vlaanderen.be/sociaalcultureelwerk/participatiedecreet/project.htm>

In te vullen door de
behandelende afdeling
ontvangstdatum

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kunnen verenigingen zonder winstoogmerk (vzw's) een subsidie aanvragen voor projecten ter bevordering van de participatie van kansengroepen in cultuur, jeugdwerk of sport. Meer specifiek gaat het om projecten die aan de hand van een vernieuwend concept kansengroepen leiden naar activiteiten in verband met cultuur, jeugdwerk of sport, of gaat het om projecten die uitgaan van die kansengroepen. De precieze regeling daarvoor is opgenomen in het decreet van 18 januari 2008 houdende flankerende en stimulerende maatregelen ter bevordering van de participatie in cultuur, jeugdwerk en sport, en in het bijbehorende uitvoeringsbesluit.

Organisaties die niet beschikken over een vzw-statuut, komen niet in aanmerking voor subsidiëring in het kader van deze regeling.

Aan wie en wanneer bezorgt u dit formulier?

Stuur dit formulier uiterlijk op 15 februari 2010 in twee losbladige exemplaren aangetekend naar het Agentschap Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen op het adres dat bovenaan op dit formulier staat, of geef het af tegen ontvangstbewijs. Stuur dit formulier ook via e-mail naar agnes.vandermeulen@cjsm.vlaanderen.be.

Waar kunt u terecht voor meer informatie?

Op <http://cjsm.vlaanderen.be/sociaalcultureelwerk/participatiedecreet/project.htm> vindt u algemene informatie, en het vermelde decreet en uitvoeringsbesluit. Artikel 19 tot en met 21 van het decreet en artikel 3 en 6 van het uitvoeringsbesluit zijn op deze subsidiëring van toepassing. Als u vragen hebt, kunt u ook altijd een e-mailbericht sturen.

Administratieve gegevens van het project

1 Vul de administratieve gegevens van het project in.

Geef de titel en de volledige duur van het project op. De projectperiode mag maximaal 12 maanden duren en kan op zijn vroegst starten vanaf 1 juli 2010.

titel van het project

.....
begindatum dag maand jaar
einddatum dag maand jaar

Gegevens van de organisator

Officiële gegevens

2 Vul de officiële gegevens van de vzw in.

Vermeld de gegevens zoals die gepubliceerd zijn in het Belgisch Staatsblad. Voeg bij dit formulier een kopie van de statuten die gepubliceerd zijn in het Belgisch Staatsblad.

naam

.....
ondernemingsnummer . .

straat en nummer

.....
postnummer en gemeente

telefoonnummer

.....
faxnummer

e-mailadres

.....
website

11 Richt het project zich tot gedetineerden?

- ja. Ga naar vraag 13.
 nee. Ga naar vraag 12.

12 Motiveer de uitzonderlijkheid van het project.

Projecten van vzw's die werkingsmiddelen van de Vlaamse overheid ontvangen en zich niet richten tot gedetineerden, komen in principe niet in aanmerking voor subsidiëring via deze regeling. Als u kunt aantonen dat het voorgestelde project over buitengewone participatieve eigenschappen beschikt en een sectoroverschrijdende impact heeft, kan de vzw toch in aanmerking komen voor subsidiëring.

buitengewone participatieve eigenschappen

sectoroverschrijdende impact

Inhoudelijke gegevens van het project

Doelgroep

13 Kruis aan welke kansengroepen u met dit project wilt bereiken of van welke kansengroepen het project uitgaat, en geef aan op welke manier u de doelgroep zult bereiken.

U kunt een of meer hokjes aankruisen. Bij de hokjes die u aankruist, geeft u meer uitleg over de communicatie met de doelgroep, over mogelijke samenwerkingsverbanden enzovoort.

- personen met een handicap

.....

- gedetineerden

.....

- personen in armoede

.....

- personen met een etnisch-cultureel diverse achtergrond. *Hieronder worden burgers verstaan die in het Nederlandse taalgebied of in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad verblijven, en die afkomstig zijn uit een niet-Benelux-land, overeenkomstig artikel 2, 4°, van het decreet van 18 januari 2008.*

.....

- gezinnen met kinderen

.....

Vorm en doelstellingen

14 Geef een korte omschrijving van het project.

Omschrijf het idee en de geplande vormgeving van het project. Geef ook weer op welke manier de kansengroepen in het project aan bod komen.

.....

15 Omschrijf de aanpak en het geplande chronologische verloop van het project.

Begin bij de ontwikkeling van het concept en beschrijf vervolgens de uitvoering en evaluatie van het project. Geef aan of u samenwerkt met andere organisaties of partners om het project uit te voeren.

Als het project over meer dan twaalf maanden loopt, splitst u de planning op per kalenderjaar.

.....

16 Omschrijf welke doelstellingen aan de grondslag van het project liggen.

.....

17 Omschrijf welke concrete resultaten het project wil realiseren.

.....

Criteria

- 18 *In deze rubriek omschrijft u in welke mate het voorgestelde project beantwoordt aan bepaalde criteria. Projecten hoeven niet aan alle criteria te voldoen. Hoe meer het project inspeelt op de criteria, hoe groter de kans op subsidiëring. Als een criterium niet van toepassing is voor het voorgestelde project, vermeld dan: 'niet van toepassing'.*
- 19 Omschrijf in welke mate het project tegemoetkomt aan de eigenheid van de kansengroep of vertrekt vanuit de kansengroep.
-
- 20 Omschrijf in welke mate het project een voorbeeldfunctie of voortrekkersrol vervult voor de Vlaamse cultuur-, jeugdwerk- of sportpraktijk op het vlak van de methode, communicatie, netwerkvorming of bereik van de kansengroep.
-
- 21 Kan het project in aanmerking komen voor subsidiëring via een ander decreet dat betrekking heeft op aangelegenheden binnen het beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media?
- ja. Waarom dient u ook een subsidieaanvraag voor een participatieproject in?
-
- nee.
- 22 Omschrijf op welke wijze het project interculturaliteit beoogt.
-
- 23 Omschrijf op welke wijze het project expliciete aandacht heeft voor senioren.
-

Communicatie

- 24 Op welke manier zult u het project bekendmaken bij het publiek?
Omschrijf ook het publiek dat u bij de toonmomenten wilt bereiken. Geef aan welke inspanningen u zult leveren om de interesse van het publiek te wekken.
-
- 25 Hoeveel deelnemers en/of toeschouwers wilt u met het project bereiken?
-

Financiering van het project

- 26 Vul het subsidiebedrag in dat u met dit formulier aanvraagt.

euro

.....

Inkomsten

- 27 Vermeld in de onderstaande tabel een raming van de inkomsten die het project moeten financieren.
Geef als dat nodig is een toelichting.
Onder eventuele inkomsten worden bijvoorbeeld inkomsten van een toonmoment verstaan.

	bedrag	toelichting
Vlaamse overheid	euro
provincie	euro
gemeente	euro

andere overheden	euro	
private sponsoring	euro	
eventuele inkomsten	euro	
eigen financiering	euro	
andere inkomsten	euro	
totaal	euro	

Uitgaven

28 Geef in de onderstaande tabel een raming van de uitgaven die nodig zijn voor het project.

Geef als dat nodig is een toelichting. Onder communicatiekosten worden telefoon-, fax- en verzendingskosten verstaan.

	bedrag	toelichting
aankoop van goederen	euro	
huur van lokalen	euro	
kantoorbenodigdheden	euro	
communicatiekosten	euro	
drukwerk en publiciteit	euro	
inschakeling van professionelen	euro	
verzekeringen	euro	
andere uitgaven	euro	
totaal	euro	

Andere subsidiëring

29 Heeft de vzw voor de organisatie van het voorgestelde project subsidies aangevraagd bij andere overheden of bij een andere dienst van de Vlaamse overheid?

- ja. Ga naar vraag 31.
 nee. Ga naar vraag 33.

30 Bij welke andere dienst of bij welke andere overheid hebt u subsidies aangevraagd voor dit project? Geef ook aan waarvoor u die subsidies zult gebruiken.

.....

31 Is er al een beslissing over de toekenning van die subsidies?

- ja. Welke beslissing is er genomen?

- nee.

Bijlagen

32 Voeg bij dit formulier een kopie van de in het Belgisch Staatsblad gepubliceerde statuten van uw organisatie.

33 Voeg bij dit formulier eventueel ander documentatiemateriaal dat de inhoudelijke of logistieke dimensie van het voorgestelde project weergeeft.

Ondertekening

34 Vul de onderstaande verklaring in.

Ik bevestig in naam van de vzw dat ik dit formulier correct en naar waarheid heb ingevuld.

Ik verklaar dat ik kennis heb genomen van de regeling voor de subsidiëring van projecten ter bevordering van de participatie van kansengroepen in cultuur, jeugdwerk of sport.

Ik verbind me ertoe de Vlaamse overheid op de hoogte te brengen van elke wijziging die betrekking heeft op de activiteiten die beschreven zijn in deze aanvraag.

datum dag maand jaar

handtekening

voor- en achternaam

functie binnen de vzw

Hoe gaat het verder met deze aanvraag?

35 Uw aanvraag doorloopt de volgende procedure.

- 1 De administratie controleert of de subsidieaanvraag volledig en ontvankelijk is. Ze toetst het dossier ook een eerste keer aan de inhoudelijke criteria.
- 2 Uw aanvraag wordt aan een externe beoordelingscommissie voorgelegd. Die commissie formuleert een voorstel van beslissing.
- 3 Het voorstel van beslissing van de beoordelingscommissie wordt voor 1 mei 2010 bezorgd aan de minister, bevoegd voor de cultuur. De minister neemt uiterlijk op 1 juni 2010 een beslissing over de toekenning van de subsidies.
- 4 De beslissing van de minister, bevoegd voor de cultuur, wordt voorgelegd aan de Inspectie van Financiën.
- 5 Na advies van de Inspectie van Financiën worden alle organisaties die een project ingediend hebben, op de hoogte gebracht van de beslissing van de minister.

Privacywaarborg

36 De gegevens die u meedeelt, worden opgeslagen in een bestand en gebruikt voor de behandeling van uw dossier. Ze kunnen later ook verwerkt worden voor statistische of wetenschappelijke doeleinden. U hebt het recht om uw gegevens te raadplegen en ze zo nodig te laten verbeteren.