

12 december 2012

Infomoment visitaties

Programma

Onderwerp	Spreker
Over de plaats van de visitaties in de beleidsperiode	Wim Bogaert (ASCW)
Over de sociaal-culturele methodiek en functies	Marc Jans (Socius)
*** pauze ***	***
Concreet: visitaties per werksoort - <i>Verenigingen</i> - <i>Bewegingen</i> - <i>Volkshogescholen</i> - <i>Vormingsinstellingen</i>	(ASCW) Arent Maes/Bart Van Put Sarah Beernaert Barbara Beausaert Barbara Beausaert
Vanuit het perspectief van de organisaties	Dirk Verbist (FOV)
Praktische informatie	Wim Bogaert (ASCW)
Vragen	

12 december 2012

Plaats visitaties in beleidsperiode

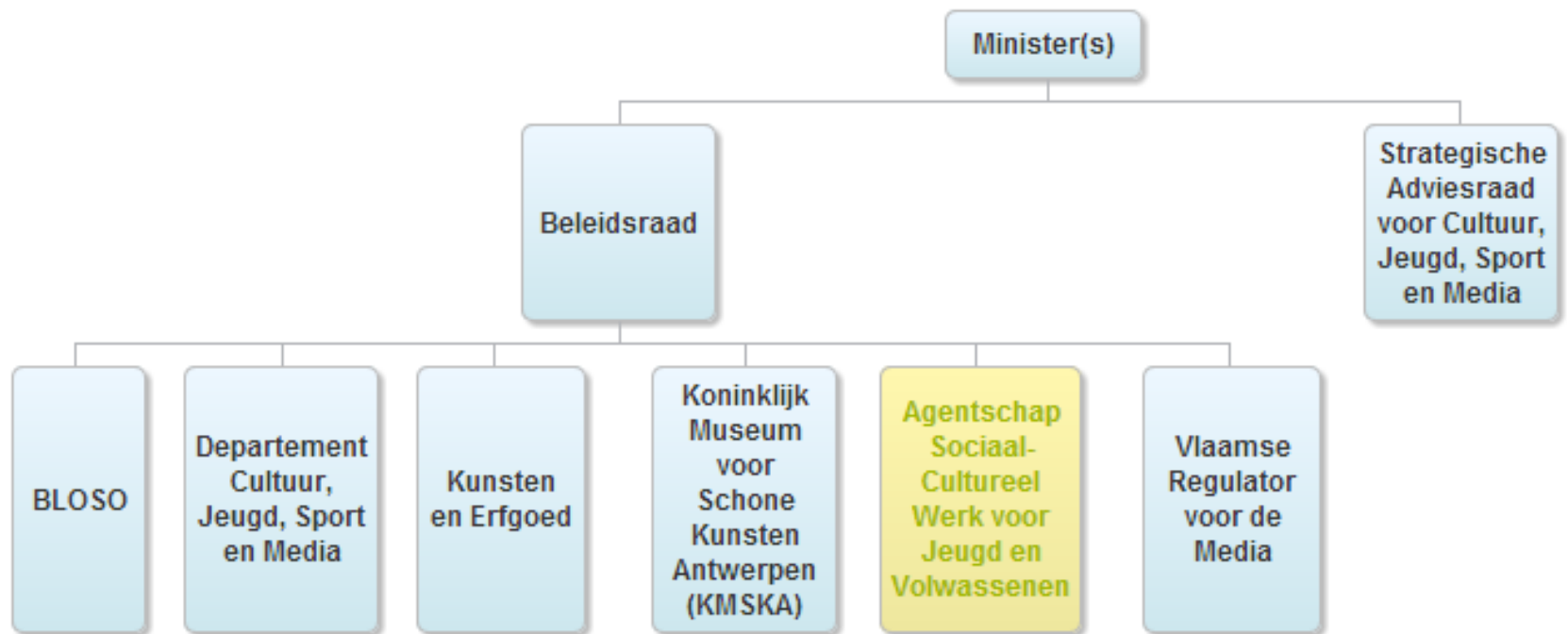
Plaats visitaties in de beleidsperiode

- a) Situering administratie
- b) Wettelijk kader
- c) Overzicht beleidsperiode gesubsidieerde organisaties
- d) Organisatie visitatiecommissie
- e) Verloop visitatie

Plaats visitaties in de beleidsperiode

- a) **Situering administratie**
- b) Wettelijk kader
- c) Overzicht beleidsperiode gesubsidieerde organisaties
- d) Organisatie visitatiecommissie
- e) Verloop visitatie

Cultuur, Jeugd, Sport en Media



Plaats visitaties in de beleidsperiode

- a) Situering administratie
- b) **Wettelijk kader**
- c) Overzicht beleidsperiode gesubsidieerde organisaties
- d) Organisatie visitatiecommissie
- e) Verloop visitatie

Wettelijk kader

Decreet van 4 april 2003 betreffende het sociaal-cultureel volwassenenwerk

- Wijziging 2008: vernieuwde evaluatieprocedure
- Wijziging 2010: cf. etnisch-culturele federaties
- Wijziging 2010: cf. volkshogescholen
- Wijziging 2012: cf. bewegingen/vormingsinstellingen

Besluit van de VR van 5 september 2008 houdende de uitvoering van het decreet van 4 april 2003 betreffende het sociaal-cultureel volwassenenwerk

Evaluatiemodel van 16.08.2012

Kenmerken soc.-cult. volwassenenwerk

- verschillende werksoorten
- ≠ beoordelingselementen
- +120 organisaties – 48 mio €

- Definitie scvw (art. 2, 1° van het decreet)
- Sociaal-culturele methodiek (art. 2, 2° van het decreet)
- 4 functies: gemeenschapsvormend – cultureel – maatschappelijke activering - educatief (art. 2, 3°- 6°)

Plaats visitaties in de beleidsperiode

- a) Situering administratie
- b) Wettelijk kader
- c) **Overzicht beleidsperiode gesubsidieerde organisaties**
- d) Organisatie visitatiecommissie
- e) Verloop visitatie

Beleidsperiode soc.-cult. organisaties

Beleidsplan 2011-2015 >> kennismakingsbezoek administratie

Jaarlijks voor 1 april: voortgangsrapport, begroting en financieel verslag >> brief administratie

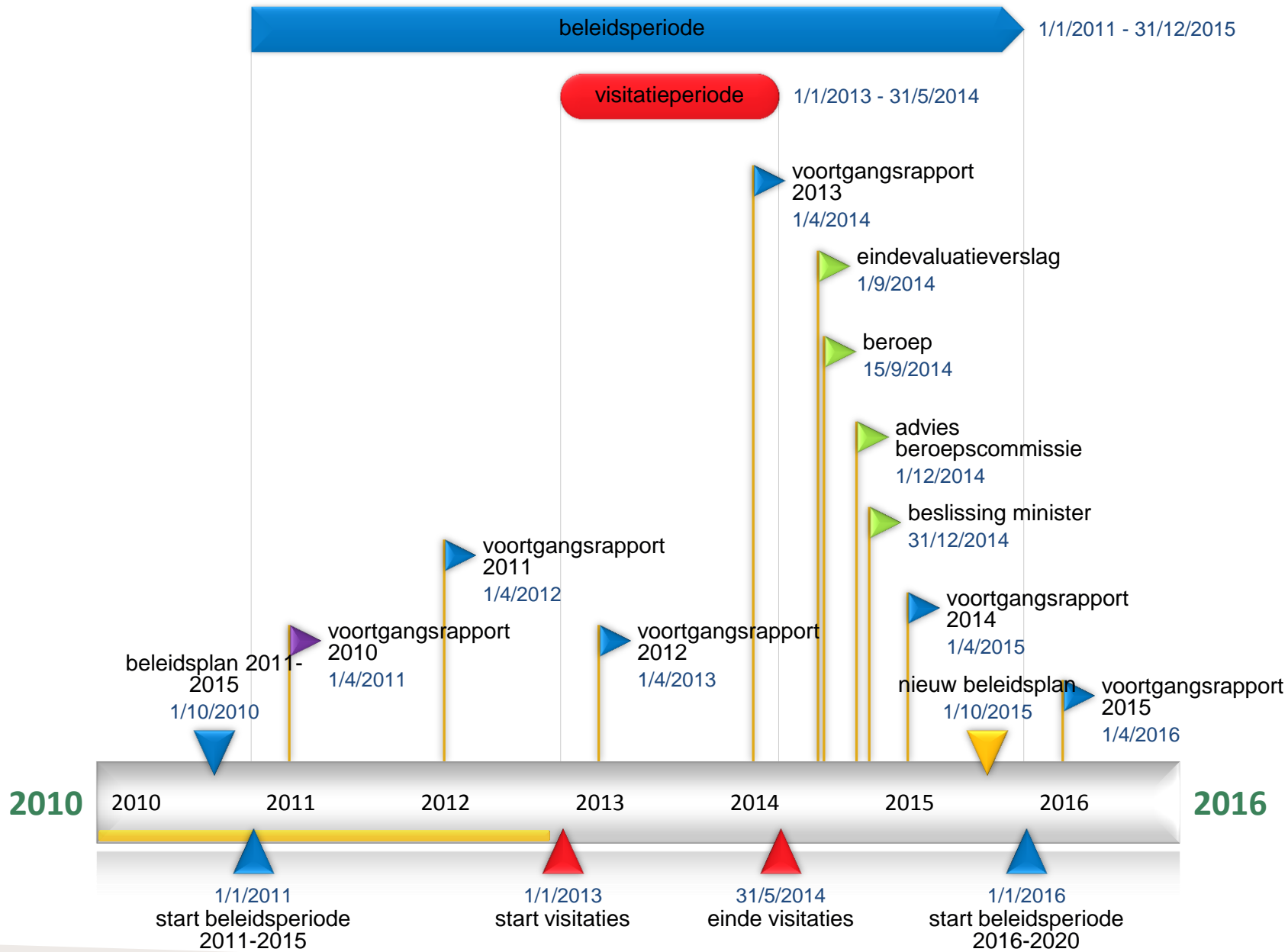
Occasioneel controle op de realisatie van een activiteit >> verslag administratie binnen de 3 maanden

Minstens 1x per beleidsperiode een bezoek ter plaatse van een visitatiecommissie (tussen 1/1/2012 en 31/05/2014) >> visitatieverslag

Doel = eindevaluatieverslag voor 1/9/2014

Gevolgen visitaties

- Eindevaluatieverslag voor 1 september 2014 op basis van:
 - Controle voortgangsrapporten, begrotingen, financiële verslagen
 - Visitatieverslag
 - Controle activiteiten
- Mogelijk bezwaarschrift voor 15 september 2014
 - indien geen rekening wordt gehouden met bezwaarschrift: advies beroepscommissie voor 1 december 2014
- Beslissing minister voor 31 december 2014
- Gevolgen: cf. uiteenzetting per werksoort



Plaats visitaties in de beleidsperiode

- a) Situering administratie
- b) Wettelijk kader
- c) Overzicht beleidsperiode gesubsidieerde organisaties
- d) **Organisatie visitatiecommissie**
- e) Verloop visitatie

Organisatie visitatiecommissie



- September: lijst externe deskundigen voorgelegd aan minister
- Samengesteld op basis van bepaalde profielkenmerken en **onverenigbaarheden**
- Oktober: goedkeuring lijst
- Twee weken later: mogelijke wraking door organisaties

Plaats visitaties in de beleidsperiode

- a) Situering administratie
- b) Wettelijk kader
- c) Overzicht beleidsperiode gesubsidieerde organisaties
- d) Organisatie visitatiecommissie
- e) **Verloop visitatie**

Verloop visitatie > voorbereiding

- Visitaties in de praktijk tussen 1/1/2013 en 31/5/2014
- Administratie:
 - › VOLC contacteert externe deskundigen en bezorgt documenten
 - › bevestiging datum visitatie aan organisatie per brief (1 maand op voorhand)

Verloop visitatie > voorbereiding

visitatiecommissie

- documenten doornemen

Beleidsplan

**Voortgangsrapporten,
begrotingen en financiële
verslagen
+ reacties administratie/replik
organisatie**

**Verslagen
activiteitenbezoeken
+ repliek organisatie**

- eventueel bijkomende info opvragen (tot 1 week voor
visitatie)

organisatie: voorbereiding korte uiteenzetting/verhouding t.o.v.
beoordelingselementen

Verloop visitatiedag

- Overleg tussen 4 visitatoren (i.f.v. afspraken/aanpak)
- Organisatie neemt deel aan overleg met (wisselende) samenstelling van max. 4 personen
- Voorstelling werking door organisatie/vragen commissie
 - › Eventueel onderbreking (pauze met broodjes)
- Overleg tussen 4 visitatoren (i.f.v. conclusies verslag)
- Voor invulling: zie presentatie per werksoort

Verloop visitatie > verdere afhandeling

- Visitatieverslag binnen de drie maanden
 - › indeling:
 - Formele aspecten
 - Vaststellingen en verbeteringsuggesties
 - Aanbevelingen
 - › schriftelijke commentaar organisatie: binnen de twee maanden
 - › reactie op repliek – kan leiden tot nieuw verslag



Praktische afspraken

- Infomap
(infodocument/presentaties/decreet/evaluatiemodel/adressenlijst/contactgegevens)
- Infodocument aanvullen/corrigeren (contactgegevens, eventueel voorkeurdata/periode, voorkeurregio, ...)
- Documenten:
 - › Mail met link naar documenten in Google Drive
 - › Mail met bijlagen
 - › Op CD of USB-stick per post
 - › Op papier per post

- Verzekering:
 - › Individueel
- Financieel:
 - › Brutovergoeding: 400 euro per visitatie
 - Fiscale behandeling: individueel
 - › Vergoeding verplaatsingskosten
 - Openbaar vervoer: 100% mits bewijsstuk
 - Auto: 0,3456€/kilometer
 - Fiets: 0,15€/kilometer

www.sociaalcultureel.be