

Reglement voor de subsidiëring van participatie-, experimentele en bijzondere projecten, en hobbyverenigingen 2006

Hoofdstuk I – Participatie- en experimentele projecten

A. Criteria voor subsidiëring

Cultuur heeft een prominente rol in het maatschappelijk leven. Waarden als openheid, verdraagzaamheid, democratie, creativiteit en kritische zin worden door cultuur gestimuleerd. Het verhogen van de waarde van het culturele aanbod in al zijn verscheidenheid is dan ook een belangrijke doelstelling van het Vlaams cultuurbeleid.

Ter verbreding en verdieping van de actieve participatie wordt ruimte gemaakt voor projecten die er in slagen om nieuwe publieksgroepen via een origineel concept toe te leiden naar culturele activiteiten. Globaal wordt er naar gestreefd om door middel van deze projecten groepen participanten of lokale gemeenschappen naar artistieke expressie en beleving van cultureel erfgoed te brengen, en omgekeerd, kunstenaars naar lokale gemeenschappen te brengen.

Deze projecten hebben niet enkel een doelstelling binnen het artistieke. Wanneer grote groepen mensen of een hele lokale gemeenschap worden betrokken bij een artistieke expressie, ontstaan processen van gemeenschapsvorming. Het doel van de participatieprojecten gaat dan ook verder dan alleen maar een eenmalige deelname van een grote groep mensen aan kunst en cultuur; het is een onderdompelen van een hele gemeenschap in een cultuurbad.

Deze projecten hebben ook het potentieel om grote media-aandacht te trekken (demonstratie-effect). Daardoor komt de cultuurparticipatie onder de aandacht, wordt die meer ingeburgerd. De projecten moeten dus sensibiliserend en mobiliserend werken, moeten de nieuwsgierigheid van de burgers prikkelen en een grote zichtbaarheid hebben. Dit impliceert dat de prioriteit ligt op participatieprojecten die omwille van hun aard en/of omvang een impact kunnen hebben op de cultuurpraktijk in heel Vlaanderen.

De uitzonderingen die de regel hierop bevestigen, zijn deze projecten die zich tot zeer specifieke doelgroepen richten, en waarbij een stigmatiserend neveneffect via media-aandacht absoluut vermeden moet worden, zoals projecten die zich bijvoorbeeld tot generatiearmen richten.

In het kader van de beleidslijnen voor 2006 zullen participatieprojecten van en/of participatieprojecten die werken met een van de volgende doelgroepen een prioriteit vormen binnen het reglement:

- Personen die kampen met financiële armoede
- Personen met een handicap
- Gezinnen met jonge kinderen
- Personen met een diverse etnisch-culturele achtergrond¹

In het kader van dit reglement kunnen ook experimentele projecten worden gesubsidieerd. Bedoeld worden die activiteiten die voor geen andere decretale regeling in aanmerking komen omdat ze juist experimenteel of vernieuwend zijn.

In het aanvraagdossier dient een organisatie steeds duidelijk aan te geven binnen welke subcategorie het project beoordeeld moet worden (participatieproject of experimenteel project).

De doelstellingen die de minister met dit instrument wil bereiken, kunnen als volgt omschreven worden:

- * een rijk en steeds veranderend cultureel landschap mogelijk maken;
- * het vergroten van het publieke draagvlak voor cultuur stimuleren; een groter en andersoortig publieksbereik;
- * een verbreding en een verdieping van de cultuurparticipatie nastreven, met een verhoging van de culturele competentie.

1. Criteria voor de participatieprojecten

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring wordt het participatieproject getoetst aan de volgende criteria:

- de doelgroepbenadering (publieksbereik en publieksdifferentiatie);
- de mate waarin brede lagen of specifieke groepen van de bevolking worden aangesproken (nieuwe publieksgroepen);
- de mate waarin het project specifiek tot doel heeft om zoveel mogelijk mensen actief aan cultuur te laten deelnemen (sensibiliserende en mobiliserende werking van het project);
- de mate waarin het project een grote zichtbaarheid heeft;
- de mate waarin het project een voorbeeldfunctie heeft;
- de professionele aanpak van het project;

¹ Personen met een diverse etnisch-culturele achtergrond worden als volgt gedefinieerd:

- Mensen die al een geruime tijd in Vlaanderen wonen en vanuit de migratiegeschiedenis van henzelf of van hun (groot)ouders, affiniteit hebben met meer dan één cultuur, waarvan één niet West-Europese. Als West-Europees worden volgende landen bedoeld: België, Nederland, Luxemburg, Groot-Brittannië, Ierland, Frankrijk, Duitsland, Denemarken, Oostenrijk, Zwitserland;
- Mensen uit niet-West-Europese landen die zich recent vestigden in Vlaanderen, bijv. door asiel of gezinshereniging.

- de wijze waarop de promotie wordt gevoerd;
- de gehanteerde methode;
- de samenwerking met andere culturele actoren en de diversiteit van de partners.

In het aanvraagdossier geeft de organisatie duidelijk aan hoe het project zich verhoudt tot deze criteria.

2. Criteria voor de experimentele projecten

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring wordt het experimentele project getoetst aan de volgende criteria:

- de vernieuwende aanpak/ de originaliteit;
- de mate waarin wordt ingespeeld op nieuwe ontwikkelingen en behoeften;
- de mate waarin methodisch of inhoudelijk vernieuwend wordt gewerkt;
- de doelgroepbenadering;
- de mate waarin het project tot doel heeft om een nieuw aanbod te creëren voor een nieuw publiek;
- de organisatievorm;
- de professionele aanpak van het project.

B. Principes subsidieregeling

De subsidies worden toegekend binnen de perken van de beschikbare begrotingskredieten.

De toekenning van een subsidie zal nooit het totale bedrag van de onkosten vergoeden. De gesubsidieerde instelling of vereniging moet zelf een eigen bijdrage leveren. Daarnaast kan ze ook een beroep doen op andere fondsen en sponsors. De verschillende financieringsbronnen moeten duidelijk af te leiden zijn uit de begroting. Het bedrag van de subsidie is afhankelijk van de beschikbare middelen op de begroting van de Vlaamse Gemeenschap.

De verenigingen of instellingen die een aanvraagdossier indienen, gaan de verbintenis aan om de gegevens te verstrekken die door de administratie gevraagd worden.

Projecten die vallen onder een andere regelgeving of die reeds worden gesubsidieerd door de Administratie Cultuur van de Vlaamse Gemeenschap zijn uitgesloten. Om dubbele subsidiëring te vermijden, kunnen projecten geen tweemaal voor eenzelfde functie gesubsidieerd worden.

C. Procedure

Om voor subsidiëring in aanmerking te komen, moeten de aanvraagdossiers voor participatieprojecten, experimentele projecten en minstens volgende elementen bevatten:

- de nodige administratieve gegevens: de identificatiegegevens van de projectaanvrager/ organisatie en het rekeningnummer waarop de toegekende subsidie gestort mag worden;

- een aanduiding onder de subcategorie
- een algemene omschrijving van het initiatief: visie, concept, ...;
- een beknopte uiteenzetting waarin het project geconcretiseerd (timing en stappenplan) én geargumenteed wordt in het kader van dit reglement (duidelijk afgetoetst aan de criteria), met een beschrijving van de beoogde resultaten, in de mate van het mogelijke vertaald in kwantificeerbare gegevens;
- een gedetailleerde begroting met inkomsten en uitgaven van het project, waarbij duidelijk de andere aangevraagde en/of verwachte subsidies worden aangegeven;
- een gedetailleerde communicatiestrategie;
- indien de initiatiefnemer een vzw is, moet ook een kopie van de statuten zoals die voor publicatie in het Belgisch Staatsblad aan de griffie van een Rechtbank van Koophandel zijn bezorgd, worden toegevoegd.

D. Indiendum

De aanvragen voor subsidiëring moeten worden ingediend vóór 21 maart 2006.

Aanvragen die na deze data worden ingediend, zijn niet ontvankelijk. Als datum geldt de poststempel of het afgiftebewijs.

Volledige aanvraagdossiers worden aangetekend of tegen afgiftebewijs en in 3 exemplaren ingediend t.a.v.:

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap
 Administratie Cultuur
 de heer Jos Van Rillaer - Directeur-generaal
 Arenberggebouw
 Arenbergstraat 9
 1000 BRUSSEL

E. Advisering

De subsidies worden toegekend door de minister van Cultuur na advies van de administratie Cultuur. De beslissing tot subsidiëring wordt door de administratie schriftelijk meegedeeld aan het bevoegde gezag nadat het subsidiebesluit door de minister werd getekend.

Een negatieve beslissing kan betekenen dat het voorgelegde project onvoldoende binnen de gestelde prioriteiten past om voor ondersteuning in aanmerking te komen. Een eventuele afwijzing wordt steeds gemotiveerd.

F. Uitbetaling van de subsidie

De uitbetaling van de subsidie verloopt als volgt:

- een eerste schijf van 80% wordt na ondertekening van het subsidiebesluit uitbetaald;

- het saldo van 20% wordt uitbetaald na de goedkeuring door de administratie van het inhoudelijke en financiële eindverslag en een eindafrekening met een overzicht van de uitgaven en de inkomsten voor het project.

Voor subsidies van meer dan 25.000 euro wordt een verslag van een bedrijfsrevisor of beëdigd accountant bijgevoegd.

Uiterlijk twee maanden na afloop van het project en ten laatste op 30 oktober van het jaar na het subsidiejaar moeten deze documenten aan de administratie worden bezorgd.

De financiële steun van de Vlaamse Gemeenschap wordt altijd toegekend voor een specifiek doel. De subsidie kan door de begunstigde uitsluitend worden aangewend voor de realisatie van dit doel. Als de subsidie is toegekend, kan het bedrag niet meer aan een ander project worden besteed. Bij niet uitvoering van het project wordt de subsidie teruggevorderd.

Belangrijk is dat een subsidie nooit aanleiding mag geven tot het maken van winst op een project.

Daarom moeten ook de inkomsten worden aangegeven. Het toegekende bedrag kan dus niet hoger zijn dan de aangetoonde uitgaven. Indien de kosten lager zijn dan de toegekende subsidie, wordt het overschot teruggevorderd.

G. Communicatie

Bij uitvoering van het gesubsidieerde project wordt de steun van de Vlaamse Gemeenschap vermeld. Deze vermelding wordt als volgt geconcretiseerd:

1. Het gebruik van de standaardlogo's en de bijhorende tekst/baselines, zoals door de Vlaamse Regering vastgesteld, bij elke mededeling, verklaring, publicatie, presentatie - ongeacht de drager.
2. De indiener besteedt in zijn projectaanvraag op een proactieve wijze aandacht aan de mogelijkheden om de steun van de Vlaamse Gemeenschap te vermelden.
3. Indien bij de uitvoering van het geselecteerde project publieksevenementen gepland zijn, wordt de indiener geacht om in de aanvraag te vermelden hoe de steun vanwege de Vlaamse Gemeenschap aan het geselecteerde project op een dynamische wijze kenbaar kan gemaakt worden.
4. Indien er zich bij de uitvoering van het project publieksevenementen of andere mogelijkheden tot communicatie ontwikkelen die niet in de projectaanvraag voorzien werden, wordt de projectverantwoordelijke geacht om de Vlaamse administratie een maand op voorhand te contacteren om ad hoc afspraken te maken over een extra communicatieve return.

Hoofdstuk II - Bijzondere culturele initiatieven

A. Criteria voor subsidiëring

1. Subsidies voor een landelijk cultureel evenement

Erkende en/of gesubsidieerde culturele organisaties kunnen een subsidie bekomen van maximum 5.000 euro voor een landelijk cultureel evenement dat de normale werking van de organisatie overstijgt. Dit evenement heeft een landelijke uitstraling, is publieksgericht en wordt door de betrokken organisatie ingericht. De subsidie bedraagt maximaal 50% van de totale kosten die verbonden zijn aan dit evenement.

2. Subsidies wegens algemeen cultureel belang

Culturele organisaties met het statuut van vereniging zonder winstoogmerk, die op geen enkele wijze gesubsidieerd worden door de Vlaamse Overheid, noch aangesloten zijn bij een organisatie die door de Vlaamse Overheid gesubsidieerd wordt, kunnen voor hun werking een subsidie bekomen van maximum 1.250 euro. Deze werking moet gericht zijn op het domein van de cultuurspreiding met een minimale regionale actieradius.

3. Subsidies voor amateurproductie

Organisaties voor amateurkunsten met het statuut van vereniging zonder winstoogmerk, die op geen enkele wijze gesubsidieerd worden door de Vlaamse Overheid, kunnen een subsidie bekomen van maximum 25.000 euro voor een productie die gericht is op kwaliteitsverhoging. Deze productie wordt minimaal 10 maal opgevoerd verspreid over Vlaanderen. De organisatie toont aan dat ze in haar werking met betrekking tot deze productie de overgang gemaakt heeft van een zuivere amateur- naar een semi-professionele aanpak.

B. Principes subsidieregeling

De subsidies worden toegekend binnen de perken van de beschikbare begrotingskredieten.

De organisaties die een aanvraagdossier indienen, verbinden zich ertoe om de gegevens te verstrekken die door de administratie gevraagd worden.

Projecten die vallen onder een andere regelgeving of al gesubsidieerd worden binnen de administratie Cultuur van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap zijn uitgesloten. Om dubbele subsidiëring te vermijden, kunnen projecten geen tweemaal voor eenzelfde werking gesubsidieerd worden.

C. Procedure

Om voor subsidiëring in aanmerking te komen, moet het aanvraagdossier voor de projecten zoals vermeld in punten A.1 tot en met A.3 minstens volgende elementen bevatten:

- identificatiegegevens van de aanvrager/organisatie en het rekeningnummer waarop de toegekende subsidie gestort kan worden,
- een algemene omschrijving van het initiatief: visie, concept,...
- een gedetailleerde begroting met verwachte inkomsten en uitgaven van het project, waarbij duidelijk de andere aangevraagde en/of verwachte subsidies aangegeven worden,
- een kopie van de statuten van de vereniging zonder winstoogmerk.

D. Indiendata

Voor de aanvragen onder A.2 (algemeen cultureel belang) voorziet het reglement geen indiendatum.

De andere aanvragen voor subsidiëring moeten ingediend worden vóór 21 maart 2006. Aanvragen die na deze datum ingediend worden, zijn niet ontvankelijk. Als datum geldt de poststempel of het afgiftebewijs.

Onder voorbehoud van voldoende beschikbare kredieten kunnen aanvragen onder A.1 voor een tweede ronde nog ingediend worden vóór 1 augustus 2006.

Volledige aanvraagdossiers worden ingediend t.a.v.:

Administratie Cultuur
Afdeling Volksontwikkeling en Bibliotheekwerk
Arenberggebouw
Arenbergstraat 9 -
1000 Brussel

E. Advisering

De subsidies worden toegekend door de minister van Cultuur na advies van de afdeling Volksontwikkeling en Bibliotheekwerk van de administratie Cultuur. De beslissing tot subsidiëring wordt door de administratie schriftelijk meegedeeld aan de betrokken organisatie nadat het subsidiebesluit door de minister van Cultuur ondertekend is.

Een negatieve beslissing kan betekenen dat het voorgelegde project onvoldoende binnen de gestelde criteria past om voor ondersteuning in aanmerking te komen. Een afwijzing wordt steeds gemotiveerd.

F. Uitbetaling van de subsidie

De uitbetaling van de subsidie verloopt als volgt:

- een eerste schijf van 80% wordt na ondertekening van het subsidiebesluit uitbetaald;
- het saldo van 20% wordt uitbetaald na de goedkeuring door de administratie van het inhoudelijke en financiële eindverslag en een eindafrekening met een overzicht van de uitgaven en de inkomsten voor het project.

Voor subsidies van meer dan 25.000 euro wordt een verslag van een bedrijfsrevisor of beëdigd accountant bijgevoegd.

Uiterlijk twee maanden na afloop van het project en ten laatste op 30 oktober van het jaar na het subsidiejaar moeten deze documenten aan de administratie worden bezorgd.

De financiële steun van de Vlaamse Gemeenschap wordt altijd toegekend voor een specifiek doel. De subsidie kan door de begunstigde uitsluitend worden aangewend voor de realisatie van dit doel. Als de subsidie is toegekend, kan het bedrag niet meer aan een ander project worden besteed. Bij niet uitvoering van het project wordt de subsidie teruggevorderd.

Belangrijk is dat een subsidie nooit aanleiding mag geven tot het maken van winst op een project. Daarom moeten ook de inkomsten worden aangegeven. Het toegekende bedrag kan dus niet hoger zijn dan de aangetoonde uitgaven. Indien de kosten lager zijn dan de toegekende subsidie, wordt het overschot teruggevorderd.

G. Communicatie

Bij uitvoering van het gesubsidieerde project wordt de steun van de Vlaamse Gemeenschap vermeld. Deze vermelding wordt als volgt geconcretiseerd:

1. Het gebruik van de standaardlogo's en de bijhorende tekst/baselines, zoals door de Vlaamse Regering vastgesteld, bij elke mededeling, verklaring, publicatie, presentatie - ongeacht de drager.
2. De indiener besteedt in zijn projectaanvraag op een proactieve wijze aandacht aan de mogelijkheden om de steun van de Vlaamse Gemeenschap te vermelden.
3. Indien bij de uitvoering van het geselecteerde project publieksevenementen gepland zijn, wordt de indiener geacht om in de aanvraag te vermelden hoe de steun vanwege de Vlaamse Gemeenschap aan het geselecteerde project op een dynamische wijze kenbaar kan gemaakt worden.
4. Indien er zich bij de uitvoering van het project publieksevenementen of andere mogelijkheden tot communicatie ontwikkelen die niet in de projectaanvraag voorzien werden, wordt de projectverantwoordelijke geacht om de Vlaamse administratie een maand op voorhand te contacteren om ad hoc afspraken te maken over een extra communicatieve return.

Hoofdstuk III - Hobbyverenigingen

A. Wie kan indienen?

Hobbyverenigingen met een ledenwerking die onder andere als doelstelling hebben activiteiten te ontwikkelen in het domein van de culturele vrijetijdsbesteding, kunnen een projectsubsidie bekomen van maximum 2.500 euro per jaar voor minstens één activiteit met een landelijke uitstraling. Deze hobbyverenigingen moeten:

- a) een vereniging zonder winstoogmerk zijn;
- b) activiteiten organiseren die voor de deelnemers competentieverhoging inhouden hetzij op het educatieve hetzij op het culturele vlak;
- c) een landelijk karakter hebben. Het landelijke karakter wordt bepaald op een aanwezigheid in minstens vier provincies; het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad wordt hierbij beschouwd als Vlaamse provincie.

B. Indiadatum

Om voor deze projectsubsidie in aanmerking te komen, dient de hobbyvereniging een aanvraag en begroting in vóór 21 maart 2006. Deze aanvraag wordt ingediend op het volgende adres:

Administratie Cultuur

Afdeling Volksontwikkeling en Bibliotheekwerk
Arenberggebouw
Arenbergstraat 9
1000 Brussel

C. Samenstelling van het aanvraagdossier

De aanvraag omvat de volgende gegevens:

- 1° een kopie van de statuten;
- 2° een nota waarbij aangegeven wordt dat de hobbyvereniging een ledenwerking ontplooit, een landelijk karakter bezit en activiteiten organiseert die voor de deelnemers competentieverhoging inhouden hetzij op het educatieve hetzij op het culturele vlak;
- 3° een omstandige verantwoording van de activiteit waarvoor een projectsubsidie aangevraagd wordt;
- 4° een begroting waarin de specifieke kosten en de mogelijke inkomsten van de activiteit aangegeven worden;
- 5° het rekeningnummer van de hobbyvereniging.

Hobbyverenigingen waarvan het dossier al in het bezit van de administratie is, worden bij een nieuwe aanvraag vrijgesteld van de indiening van volgende documenten:

- 1° een kopie van de statuten;

2° een nota waarbij aangegeven wordt dat de hobbyvereniging een ledenwerking ontplooit, een landelijk karakter bezit en activiteiten organiseert die voor de deelnemers competentieverhoging inhouden hetzij op het educatieve hetzij op het culturele vlak.

D. Uitbetaling van de subsidie

De uitbetaling van de subsidie verloopt als volgt:

- een eerste schijf van 80% wordt na ondertekening van het subsidiebesluit uitbetaald;
- het saldo van 20% wordt uitbetaald na de goedkeuring door de administratie van het inhoudelijke en financiële eindverslag en een eindafrekening met een overzicht van de uitgaven en de inkomsten voor het project.

Uiterlijk twee maanden na afloop van het project en ten laatste op 30 oktober van het jaar na het subsidiejaar moeten deze documenten aan de administratie worden bezorgd.

De financiële steun van de Vlaamse Gemeenschap wordt altijd toegekend voor een specifiek doel. De subsidie kan door de begunstigde uitsluitend worden aangewend voor de realisatie van dit doel. Als de subsidie is toegekend, kan het bedrag niet meer aan een ander project worden besteed. Bij niet uitvoering van het project wordt de subsidie teruggevorderd.

Belangrijk is dat een subsidie nooit aanleiding mag geven tot het maken van winst op een project. Daarom moeten ook de inkomsten worden aangegeven. Het toegekende bedrag kan dus niet hoger zijn dan de aangetoonde uitgaven. Indien de kosten lager zijn dan de toegekende subsidie, wordt het overschot teruggevorderd.

E. Communicatie

Bij uitvoering van het gesubsidieerde project wordt de steun van de Vlaamse Gemeenschap vermeld. Deze vermelding wordt als volgt geconcretiseerd:

1. Het gebruik van de standaardlogo's en de bijhorende tekst/baselines, zoals door de Vlaamse Regering vastgesteld, bij elke mededeling, verklaring, publicatie, presentatie - ongeacht de drager.
2. De indiener besteedt in zijn projectaanvraag op een proactieve wijze aandacht aan de mogelijkheden om de steun van de Vlaamse Gemeenschap te vermelden.
3. Indien bij de uitvoering van het geselecteerde project publieksevenementen gepland zijn, wordt de indiener geacht om in de aanvraag te vermelden hoe de steun vanwege de Vlaamse Gemeenschap aan het geselecteerde project op een dynamische wijze kenbaar kan gemaakt worden.
4. Indien er zich bij de uitvoering van het project publieksevenementen of andere mogelijkheden tot communicatie ontwikkelen die niet in de projectaanvraag voorzien werden, wordt de projectverantwoordelijke geacht om de Vlaamse administratie een maand op voorhand te contacteren om ad hoc afspraken te maken over een extra communicatieve return.